|  |
| --- |
| 关于印发《上海大学年度单项奖评定办法》的通知 |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| 上大内〔2018〕129号  校内各单位：  《上海大学年度单项奖评定办法》已经学校研究同意，现予以印发，请遵照执行。原《上海大学年度单项奖评定办法》（上大内〔2017〕78号）同时废止。  特此通知。                                                                                                                                              上海大学                                                                                                                                          2018年6月24日    上海大学年度单项奖评定办法  为促进学校高水平科研成果的产出，提升学校核心竞争力，实现建设中国特色、世界一流学科的总体目标，激励在教书育人与科研创新方面作出突出贡献、取得标志性成果的教职员工，充分肯定他们在提升学校教学科研水平中发挥的重要作用，引导和鼓励广大教学科研人员围绕学校中心工作，积极进取，开拓创新，多出成果，出好成果，特制定本评定办法。  一、奖项设置  1、年度单项奖共设两大类：教书育人贡献奖、科研创新贡献奖，每项分设若干等第或奖项。  2、年度单项奖以上一年度（自然年度）教学、科研成果为主要评定依据，按照本办法所附《上海大学年度教书育人贡献奖设置办法》、《上海大学年度科研创新贡献奖（理工类）设置办法》、《上海大学年度科研创新贡献奖（人文社科艺术类）设置办法》所规定的评定条件严格评选，一年一评，不限名额，根据相应奖项等第给予一次性奖励。  二、组织机构  1、学院、部门成立本单位单项奖评定小组。  2、相关职能部门设立单项奖审核评定办公室，负责相关奖项评定工作的组织实施：教书育人贡献奖审核评定办公室设在教务处；科研创新贡献奖审核评定办公室设在创新管理部。  3、学校成立单项奖评定领导小组，由校领导以及教务处、创新管理部、研究生院、组织人事部等部门负责人组成。  三、评定程序  单项奖的评定工作在每年上半年启动。具体程序为：  1、个人根据各类单项奖设置办法所规定条件进行申报，填写《上海大学年度单项奖申请表》及相应汇总表并附相关佐证材料；  2、学院（部门）单项奖评定小组进行初评、推荐，申报材料和推荐结果均应在本单位公示；  3、负责组织实施的职能部门对推荐上报的奖项申报材料进行汇总、审核、推荐；  4、校单项奖评定领导小组对各类奖项进行最终评定；  5、公示评定结果；  6、发文、表彰。  四、附则  1、违反法律、法规、政策以及教师职业道德规范的人员，一经查实，取消单项奖评选资格；属事后发现的，取消已获奖项并追回已发放奖金。  2、承担纵向科研项目被上级主管部门撤项或鉴定为不合格的人员，不得参加当年度科研创新贡献奖评选。  3、学校可根据政策变化及实际情况对单项奖设置办法作相应调整。教职员工在教书育人和科研创新中获得在本办法中未涵盖的突出成果，经学院（部门）单项奖评定小组推荐，校单项奖评定领导小组可以参照本办法评定。  4、本办法自发布之日起实施，具体工作安排以当年度单项奖评选启动通知为准。  5、本办法由教务处、创新管理部、组织人事部负责解释。    附件：  1、[上海大学年度教书育人贡献奖设置办法](http://www.hr.shu.edu.cn/Portals/79/附件1%20上海大学年度教书育人贡献奖设置办法627943.docx)  2、[上海大学年度科研创新贡献奖（理工类）设置办法](http://www.hr.shu.edu.cn/Portals/79/附件2%20上海大学年度科研创新贡献奖（理工类）设置办法6279436.docx)  3、[上海大学年度科研创新贡献奖（人文社科艺术类）设置办法](http://www.hr.shu.edu.cn/Portals/79/附件3%20上海大学年度科研创新贡献奖（人文社科艺术类）设置办法62791037.docx) |